

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Kersbergen
Naam regiebehandelaar: Heidi Kersbergen
E-mailadres: info@ppkersbergen.nl
KvK nummer: 51936542
Website: www.ppkersbergen.nl
BIG-registraties: 39045943816
Overige kwalificaties: EMDR
Basisopleiding: Gezondheidswetenschappen, psychotherapie
AGB-code praktijk: 94062762
AGB-code persoonlijk: 94102139

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

In mijn praktijk behandel ik volwassenen vanaf 18 jaar. Welke klachten behandel ik: • sombere stemming en depressie • piekeren • angst- en panieklachten • AD(H)D • gebrek aan zelfvertrouwen • moeite met het aangeven van grenzen • assertiviteitsproblemen • onzekerheid in het contact met anderen • overmatig perfectionisme/ hoge eisen stellen • rouwproblemen • klachten als gevolg van een traumatische gebeurtenis • slaapproblemen • relatieproblemen • werk- en studieproblemen • burn-out • wanneer je steeds in conflict raakt met je omgeving • levensfaseproblemen • wanneer bepaalde problemen zich telkens herhalen
Welke klachten behandel ik niet: • Ik behandel geen psychiatrische klachten zoals psychose en schizofrenie of mensen bij wie sprake is van ernstige verslavingsproblematiek. Ook mensen die regelmatig zoveel last hebben van hun klachten dat ze vaak buiten kantooruren een beroep op de therapeut moeten doen, kunnen beter binnen een GGZ-instelling worden behandeld. De behandelvormen waar ik veelal mee werk zijn Cognitieve Gedragstherapie, schematherapie, EMDR, elementen uit de psycho-analyse en de systeemtherapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):
Heidi Kersbergen-Damen, psychotherapeut BIG (39045943816)

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Anders: Haptotherapeut en psychosomatisch fysiotherapeut

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen en praktijkondersteuners GGZ omgeving Rijen Myriam Hoornick, psychotherapeut BIG en haptotherapeut Peter Martens, psychiater Femke vd Linde, psychotherapeut Marijke de Haas, psychosomatische fysiotherapie

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Met huisartsen overleg ik rondom de verwijzing van de cliënten, hun inschatting van de (zwaarte van de) problematiek en informatie over het systeem rondom de cliënten. Met collega psychotherapeuten overleg ik in het kader van intervisie en/of consultatie, ter verbetering van de kwaliteit van mijn behandelingen, voor vragen rondom diagnostiek of behandelplan of wanneer de behandeling vast dreigt te lopen. Met de psychiater overleg ik ter consultatie, wanneer er een inschatting van suïcidaliteit gemaakt dient te worden, wanneer er vragen zijn rondom diagnostiek of wanneer medicatie de psychotherapeutische behandeling (mogelijk) kan ondersteunen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij de huisartsenpraktijk of huisartsenpost. Deze zullen dan indien nodig de crisisdienst van de GGZ inschakelen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de voorzieningen van huisartsenpost zijn aanwezig voor iedereen die buiten kantoor tijden zorg behoeft. In voorkomende gevallen kan de GGZ crisisdienst door mij op voorhand ingelicht worden over een mogelijke crisis buiten kantoor tijd en kunnen hierover afspraken gemaakt worden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb geen contracten met zorgverzekeraars

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.ppkersbergen.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenfunctionaris van de LVVP

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtencommissie LVVP

De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Myriam Hoornick, psychotherapeut, haptotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.ppkersbergen.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Voor aanmelding kan cliënt het contactformulier van de website invullen en opsturen (per post of email). Daarna volgt een telefonisch gesprek van ongeveer 30 minuten. Tijdens het telefoongesprek maken we samen een eerste beoordeling of cliënt bij mij aan het goede adres is. Indien dat het geval lijkt, dan maken we direct een eerste afspraak. Indien niet, dan kan ik met cliënt meedenken over beter passende hulp. De intakefase bestaat uit een aantal gesprekken waarin we de problemen, achtergronden en oorzaken in kaart brengen. Daarna bepalen we welke behandeling het meest geschikt is, maken we een behandelplan, en begint de feitelijke behandeling.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Heidi Kersbergen, psychotherapeut

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

De psychiater (Peter Martens) kan eventueel geconsulteerd worden bij het diagnostisch proces.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Heidi Kersbergen, psychotherapeut

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Heidi Kersbergen, psychotherapeut

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Via de website is veel informatie te vinden voor de cliënt en verwijzers over de procedure en werkwijze in mijn praktijk. Bij het telefonisch aanmeldgesprek en in de intake wordt ook informatie verstrekt over de procedure en werkwijze. Daarnaast is er na de intake informatie over diagnostiek en behandelvoorstel. De huisarts zal op dat moment ook geïnformeerd worden door mij, mits cliënt daar toestemming voor geeft. Gaandeweg de behandeling zullen we regelmatig het verloop en het resultaat van de behandeling met cliënt evalueren en indien nodig bijstellen. Dit kan a.d.h.v. de ROM meting en/of in het behandelgesprek. De afsluiting vindt uiteraard in overleg met de cliënt plaats en dan zal, met toestemming, ook de verwijzer geïnformeerd worden. Indien wenselijk en met toestemming van de cliënt kunnen naasten van de cliënt één of meerdere sessies bijwonen, waardoor ook zij op die manier geïnformeerd zijn over het beloop.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Middels voortgangsbesprekingen behandelplan, ROM metingen, vragenlijsten en mondelinge evaluaties tijdens de sessies.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

B-GGZ minimaal maandelijks S-GGZ minimaal tweemaandelijks

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Middels ROM vragenlijsten, daarnaast bij de (tussentijdse) evaluatiemomenten als vast onderdeel in het gesprek.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Heidi Kersbergen

Plaats: Rijen

Datum: 30-10-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja